

Принят
педагогическим советом
МБДОУ детский сад № 6 №
от «31» 08 2018 г.
Протокол № 1

Утверждено:



заведующий МБДОУ детский сад 6
Е.Ю. Дьяконенко
Приказ № 25 от 03.09.2018 г.

**Годовой план работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 6
муниципального образования Каневской район
на 2018 -2019 учебный год**

ст-ца Новоминская

І РАЗДЕЛ.

Анализ воспитательной образовательной работы
МБДОУ детский сад № 6
за 2017-2018 учебный год.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Полное наименование в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 муниципального образования Каневской район, сокращенное наименование в соответствии с уставом: МБДОУ детский сад № 6 муниципального образования Каневской район.

Адрес:

юридический 353700, Краснодарский край, Каневской район, ст. Новоминская, улица Котовского, 110 А;
фактический 353700, Краснодарский край, Каневской район, ст. Новоминская, улица Котовского, 110 А.

Телефон/факс: 8(86164) 7-65-18

e-mail: dyakonenko1967@mail.ru

Руководитель МБДОУ детский сад № 6: заведующий Дьяконенко Татьяна Юрьевна

Учредитель : Муниципальное образование Каневской район

1. Общая характеристика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 (МБДОУ детский сад № 6)

МБДОУ детский сад № 6 функционирует с 1950года.

Тип: дошкольное учреждение;

Статус: муниципальное бюджетное;

Общая площадь: 256.1 кв.м

Лицензия на право ведения образовательной деятельности РО № 030433 от 10.10.2011 г. выдана департаментом образования и науки Краснодарского края.

Устав принят на общем собрании трудового коллектива протокол № 1 от 15.08.2015г., согласован, утвержден постановлением администрации муниципального образования Каневской район 05.08. 2015г. № 836.

Наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно – правовых актов, регламентирующих работу ДОУ;

- договоры ДОУ с родителями (законными представителями);
- личные дела воспитанников, Книги движения воспитанников, учёта будущих воспитанников ДОУ;
- Программа развития ДОУ;
- Образовательные программы;
- учебный план ДОУ;
- план-график образовательной деятельности;
- годовой план работы ДОУ;

Местонахождение ДОУ: РФ, Краснодарский край, Каневской район, станица Новоминская, улица Котовского 110 А расположен в одноэтажном здании.

МБДОУ детский сад № 6 в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, другими федеральными законами, указами и распоряжениями РФ, постановлениями и распоряжениями Президента Российской Федерации, правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом.

Режим работы МБДОУ детского сада № 6:

Пятидневная рабочая неделя: понедельник-пятница с 7.00 до 18.30

Выходные дни: суббота-воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ.

2. Структура организации образовательного процесса

В период 2017 года основные направления работы учреждения были нацелены на создание образовательного пространства как среды детства, обеспечивающей всестороннее - и гармоничное развитие личности ребенка – дошкольника в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, полноценное проживание детьми периода дошкольного возраста; формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности в соответствии с задачами годового плана. Перед педагогическим коллективом были поставлены следующие годовые задачи:

- Создание условий, способствующих реализации художественно- эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС.
- Развитие познавательно-исследовательской деятельности через организацию детского экспериментирования.
- Способствовать профессиональному росту педагогов, путём внедрения инновационных технологий в образовательный процесс дошкольного учреждения, как условие повышения качества образования.

3. Организационно-управленческая деятельность

В МБДОУ детский сад № 6 разработаны нормативно - правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ, которые соответствуют дошкольному образовательному учреждению и законодательствам РФ в области образования.

В 2017 учебном году откорректированы в соответствии с нормативно- правовой базой следующие нормативные организационные документы:

- Основная образовательная программа ДОУ;
- Программа развития ДОУ;

В ДОУ имеется весь перечень локальных актов, указанных в Уставе, соответствующих номенклатуре дел. Структура ведения и оформления распорядительных документов соответствует современным требованиям ведения делопроизводства.

Организация управления деятельностью МБДОУ соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области образования.

Программа развития учреждения, направлена на улучшение качества воспитательно-образовательного процесса. Управленческие функции членов администрации зафиксированы в должностных инструкциях, где отражены их права, обязанности и ответственность.

Книга приказов по основной деятельности, протоколы педагогического совета прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.

Социальный заказ своему образовательному учреждению, его воспитанникам формируется заведующим МБДОУ вместе с педагогическим коллективом на основе мониторинговых данных и обобщения требований современного общества. Ведутся книги учета движения детей и учета будущих воспитанников.

В соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, МБДОУ детский сад № 6 реализует основную образовательную программу дошкольного образования, разработанную в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Направленность реализуемой основной образовательной программы соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольному образовательному учреждению.

4. Комплектование групп

В МБДОУ детский сад № 6 функционирует 3 разновозрастные группы:
Списочный состав в 2017 учебном году - 68 детей.

Состав воспитанников и социальные особенности семей

Комплектование групп:

Детский сад рассчитан на 3 группы, которые посещают - 68 детей:

- Первая – вторая младшая группа (с 1.5 до 3 лет) - 20 детей;
- вторая младшая - средняя группа (с 3 до 5 лет) – 25 детей;
- старшая – подготовительная группа (с 5 до 7 лет) – 23 ребенка;
- из них на кратковременном пребывании (от 3 до 7 лет) – 3 ребёнка.

Сводная таблица по социальному паспорту семей МБДОУ детский сад № 6 муниципального образования Каневской район на 2017-18 уч.г.

Всего семей	Статус семей			Семьи социального риска		
	многодетные	полная	Не полная	Опекаемые семьи	Семьи группы риска	Дети инвалиды
63	13	39	11	нет	нет	нет

Всего в течение года в МБДОУ детский сад № 6 поступили 18 детей в возрасте от 1.5 до 3-х лет.

Продолжительность кратковременного пребывания в образовательном учреждении зависит от степени адаптации ребёнка к новым социальным условиям.

Выводы: Структура групп соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольному образовательному учреждению. Прием детей осуществляется в соответствии с Уставом МБДОУ. Формирование групп организуется в заявительном порядке на основании договора с родителями (законными представителями). Родители (законные представители) знакомятся с нормативно – правовыми документами детского сада под роспись.

5. Работа коллегиальных органов управления

Приоритетными направлениями деятельности нашего ДОУ в 2017 учебном году были: повышение уровня способностей дошкольников с использованием разнообразных видов деятельности; их интеграция; координация подходов к воспитанию и обучению детей в условиях дошкольного учреждения и семьи; повышение интереса у детей к эстетической стороне окружающей действительности через приобщение к истокам национальной культуры народов, населяющих Краснодарский край.

Деятельность коллектива также направлена на дальнейшее совершенствование области «Познавательное развитие» детей.

Для решения поставленных задач были намечены и проведены четыре заседания педагогического совета. Итогом каждого педагогического совета было принятие управленческого решения к выполнению намеченных задач и реализации ООП ДО и Программы развития ДОУ.

В течение учебного года при подготовке к заседаниям Педагогического совета работали педагоги, в процессе деятельности которых нарабатывался и обобщался опыт коллектива по выбранным направлениям:

- «Познавательное развитие в работе с детьми дошкольного возраста»
- «Взаимодействие детского сада и семьи»
- «Использование современных технологий в дошкольном учреждении».

По результатам работы в рамках реализации годового плана наработан следующий материал:

- по формированию у детей интереса к эстетической стороне окружающей действительности через приобщение к истокам национальной культуры народов, населяющих Краснодарский край: пополнилась развивающая среда групп, изготовлены варианты знакомых игр, подобран иллюстративный и демонстрационный материал;
- составлены памятки по запросам родителей;
- оформлен материал из опыта работы педагогов ДОУ.

В течение года было запланировано и проведено два производственных собрания по актуальным для коллектива вопросам.

Выводы: Запланированные мероприятия выполнены полностью, принятые решения направлены на совершенствование учебно-воспитательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогов, обеспечение качества образования и тесного сотрудничества с семьями воспитанников.

6. Работа с кадрами.

Анализ кадрового обеспечения: (за 2017-18 учебный год)

В учреждении работает трудоспособный, высокопрофессиональный коллектив воспитателей и специалистов, готовых к инновационным преобразованиям, исследовательской деятельности. Коллектив педагогов МБДОУ стабильный, активный, с большим творческим потенциалом, что позволяет решать важные задачи, осваивать педагогические технологии.

**Сведения о педагогах МБДОУ детского сада № 6
на 2017-2018 учебный год**

Ф.И.О.	Должность	Образование	Кв.категория	Намеченный срок аттестации	Возраст			Стаж работы в должности		
					до 30	30-50	50 и выше	до 5	5-10	10 и выше
Дьяконенко Татьяна Юрьевна	заведующий	среднее специальное педагогическое	нет	нет			+			+
Бочанская Наталья Васильевна	старший воспитатель	среднее специальное педагогическое	первая (28.06.2018г.)	2023г.		+				+
Цунаева Светлана Вячеславна	воспитатель	среднее специальное педагогическое	соответствие занимаемой должности (01.10.2014г.)	2019г.			+			+
Полищук Наталья Владимировна	воспитатель	среднее специальное педагогическое	первая (28.06.2018г.)	2023г.			+			+
Поддубная Наталья Святославна	воспитатель	высшее педагогическое	соответствие занимаемой должности (01.10.2014г.)	2019г.		+		+		
Григорян Надежда Ивановна	воспитатель	среднее специальное педагогическое	соответствие занимаемой должности (28.05.2015г.)	2020г.		+				+

Итоги аттестации педагогических работников

Всего педагогов	Из них аттестованы:					
	На высшую категорию		На первую категорию		На соответствие	
5 педагогов	Кол-во	%	Кол-во	40 %	Кол-во	60 %
	0	0	2		3	0

Образовательный ценз

1 педагог - 20 % имеет высшее педагогическое образование, 4 педагога – 80 % среднее специальное образование.

Курсы повышения квалификации

№	Ф.И.О. педагога	Учебное заведение	Тема курсов	Год прохождения	Кол-во часов
1	Дьяконенко Татьяна Юрьевна	ИРО КК	«Управление ДОО в условиях реализации ФГОС ДО»	09.03.2017г. – 19.03.2017г.	72
2	Бочанская Наталья Васильевна	ЧОУ ДПО «Учебный центр»	«Совершенствование профессиональных компетенций педагогов ДОО в условиях реализации ФГОС ДО»	03.11.2016 – 20.11.2016г.	72
3	Полищук Наталья Владимировна	ИРО КК	«Организация образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ДО»	07.11.2016г. – 18.11.2016г.	72
4	Цунаева Светлана Вячеславна	ИРО КК	«Организация образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ДО»	07.11.2016г. – 18.11.2016г.	72
5	Григорян Надежда Ивановна	ИРО КК	«Организация образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ДО»	07.11.2016г. – 18.11.2016г.	72
6	Поддубная Наталья Святославна	АНО ДПО «ВГАППССС»	«Педагогика и психология дошкольного образования в рамках реализации ФГОС»	28.06.2017г. – 18.07.2017г.	72

В 2017-18 учебном году – 100% педагогов имеют курсовую подготовку повышения квалификации.

Профессиональная переподготовка

1	Григорян Надежда Ивановна	ЧОУ ДПО «Учебный центр»	«Педагогика и методика дошкольного образования»	14.11.2016г. – 27.12.2016г.	256
2	Поддубная Наталья Святославна	ЧОУ ДПО «Учебный центр»	«Педагогика и методика дошкольного образования»	14.11.2016г. – 27.12.2016г.	256

Выводы: В ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов.

Для осуществления образовательной работы подобраны соответствующие кадры. В штате имеется специалист: музыкальный руководитель.

Требование времени таково, что повышение квалификации педагогов является условием профессионального и личностного роста, залогом их успешной профессиональной деятельности. Помочь воспитателю овладеть новым педагогическим мышлением, готовностью к решению сложных задач в образовании, к повышению своего педагогического мастерства призвана специально организованная методическая работа. Кадровый состав педагогов нашего дошкольного учреждения определил необходимость сделать акцент на использовании дифференцированного подхода в методической работе, учесть запросы и опыт каждого педагога.

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 октября 2013 года № 1155, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования образовательной программе дошкольного учреждения требуется доработка в части реализации образовательных областей.

7. Методическая работа.

В 2017-18 учебном году в ДОУ проведена работа по распространению, обобщению и внедрению положительного педагогического опыта:

Разработки и публикации

№	Ф.И.О. педагога	Наименование	Дата	Наименование журнала, адрес сайта
1.	Бочанская Наталья Васильевна	Виртуальная экскурсия во времени «Воины защитники нашей Родины»	17.03.2017.	Журнал для работников образования «Метод-сборник»
2	Полищук Наталья Владимировна	Конспект ОД по экспериментированию «Мы - ученые»	07.03.2017 г.	Журнал для работников образования «Метод-сборник»
3	Бочанская Наталья Васильевна Полищук Наталья Владимировна	Разработка сборника сценариев праздников в разновозрастной группе «Праздники в детском саду»	2017г	

Познавательное развитие «Мы - ученые» (практический показ ОД) воспитатель Полищук Н.В.

Познавательное развитие «Волшебница соль» (практический показ) воспитатель Поддубная Н.С.

Нетрадиционное рисование «Кляксография» (практический показ ОД) воспитатель Цунаева С.В.

Нетрадиционное рисование «Навстречу к Весне» (практический показ ОД) воспитатель Григорян Н.И.

Сведения об участии педагогов в конкурсах:

№	Ф.И.О. педагога	Наименование конкурса	Дата	Результат
Муниципальный уровень				
1	Бочанская Наталья Васильевна	Лучший конспект воспитательного мероприятия, посвященного Дню Матери	01.12.2017г.	участник

2	Бочанская Наталья Васильевна	Всероссийский педагогический конкурс «Родительское собрание: современный подход к организации»	2017г.	лауреат 1 степени
3	Полищук Наталья Владимировна	Всероссийский педагогический конкурс «Вектор развития»	2017г.	победитель
4	Полищук Наталья Владимировна	Международный конкурс «Волшебство под Новый год»	28.12.2017	участник
5	Полищук Наталья Владимировна	Международный конкурс «Лучший сценарий праздника»	26.03.2017	победитель
6	Полищук Наталья Владимировна	Всероссийский фестиваль «Космофест» 2018	12.04.2018	победитель

Выводы: В ДОУ проводится систематическая работа по выявлению положительного опыта работы педагогов с детьми по разным направлениям деятельности. Изучается и внедряется опыт коллег дошкольных учреждений района, представленный на методических объединениях, семинарах-практикумах в ДОУ.

Анализ активности педагогических работников в методической работе:

Форма методической работы

- Взаимопосещение педагогов;
- Консультации по вопросам воспитания дошкольников и взаимодействия с семьями;
- Семинар-практикум «Организация экспериментальной исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО», Семинар «Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ в соответствии с современными требованиями»;
- Мастер-класс «Нетрадиционные виды аппликации как средство развития творчества детей» ;
- Тематический контроль;

- Проведение оперативной проверки;

Открытые просмотры

«Неделя педагогического мастерства» (ноябрь, март)

Выставки:

«Новинки методической литературы», «Моя любимая станица», «Веселый огород», «Пусть всегда будет мама», «Новогодняя елочка», «Мы за безопасное движение», «Наши защитники»

Информационные стенды дошкольного учреждения предлагают разнообразный консультативный материал по запросам родителей, отражают жизнь детей в ДОО, участие в мероприятиях.

Выводы: В 2017-18 уч.году педагоги достаточно активно участвовали в методической работе внутри дошкольного учреждения. При планировании мероприятий в годовом плане учитывались опыт педагогов по разным направлениям деятельности, их потребности в получении новых знаний, к проведению методических мероприятий привлекались педагоги, имеющие большой опыт педагогической работы с детьми.

Коллектив ДОО в этом учебном году принял участие в конкурсах, привлекая к участию воспитанников ДОО и их родителей, тем самым повышая имидж дошкольного учреждения, мотивацию педагогов на повышение уровня профессионального мастерства.

8. Контрольно-аналитическая деятельность.

Административный контроль над полнотой выполнения программ запланирован в годовом плане МБДОУ детского сада № 6 по разным вопросам.

Контроль по обеспечению полноты реализации и качества освоения основной образовательной программы дошкольного образования проводится в форме педагогической диагностики итоговых результатов освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования, самодиагностики, наблюдения и пр.

Выводы: Контроль осуществляется систематично. Проверка результатов деятельности ДОО осуществляется заведующим и старшим воспитателем образовательного учреждения в рамках полномочий, утвержденных распоряжением руководителя.

Результаты контроля оформляются справками, актами о результатах инспектирования по проверяемому вопросу. По итогам контроля заведующий принимает управленческие решения: издает приказ, распоряжение и иные решения; обсуждает итоговые материалы коллегиальным органом (Педагогическим советом, общим собранием и др.)

1.8. Взаимодействие с семьёй.

Работе с семьей в ДОУ уделяется серьезное внимание. Родители, по возможности, привлекаются к участию в мероприятиях, проводимых в ДОУ: спортивные праздники, выставки совместного детско-родительского творчества по пожарной безопасности, к Новому году, к 23 Февраля, к 8 Марта.

Регулярно проводились консультации с родителями, родительские собрания. На данных мероприятиях большое внимание уделялось вопросам безопасности детей, закаливания детей, развития двигательной активности дошкольников, придавалось большое значение дидактическим и сюжетным играм, художественному развитию детей, подготовке детей к школьному обучению и т.п.

В группах проводятся тематические выставки по разным направлениям, в которых также принимают участие родители.

Стало традицией к праздничным мероприятиям оформлять выставки совместных работ взрослых и детей, персональные выставки воспитанников, тем самым привлекая родителей к участию в мероприятиях дошкольного учреждения.

Информационно-методическая помощь родителям оказывается всеми педагогами детского сада. Для них подготовлены стенды, на которых размещается информация по вопросам воспитания и обучения детей.

Выводы: В ДОУ уделяется серьезное внимание работе с родителями. Строится эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия.

Необходимо продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества.

9. Работа с детьми

В соответствии с введением в действие Федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 октября 2013 года № 1155) в течение года постоянно действовал семинар-практикум для педагогов, на котором педагогический коллектив познакомился с принципами построения основной образовательной программы, направлениями работы, образовательными областями, их интеграцией, системой мониторинга освоения детьми основной образовательной программы. Педагоги совершенствовали свои профессиональные умения в реализации основной образовательной программы в процессе режимных моментов, самостоятельной деятельности детей, практиковались в составлении планирования образовательной работы с детьми в соответствии с принципами ФГОС ДО.

Реализуемые дошкольным учреждением в течение учебного года программы одобрены Федеральным экспертным Советом Министерства образования и науки РФ и включены в перечень учебно-методических изданий, допущенных МО и науки РФ для дошкольных образовательных учреждений.

Программы регламентировались годовым планом, планом образовательной деятельности .

Анализ выполнения программы по направлениям показал, что образовательная программа МБДОУ детского сада № 6 выполнена на 93 %. Таким образом, необходимо стремиться к более высоким результатам. Следует повышать педагогическое мастерство воспитателей в области построения образовательного процесса с детьми в соответствии с ФГОС.

РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА реализации ООП ДО

уровень	Первая младшая	Вторая младшая	средняя	старшая	подготовительная
Низкий уровень	45%	9%	5%	5%	0%
Средний уровень	25%	57%	23%	45%	42%
Высокий уровень	30%	34%	78%	50%	58%
конец года					
Низкий уровень	32%	8%	4%	4%	-
Средний уровень	40%	55%	25%	38%	40%
Высокий уровень	28%	37%	71%	58%	60%

Уровень готовности выпускников к обучению в школе

Ежегодно ДОУ анализирует успеваемость выпускников, поступивших в школу, которая проводится на основе сведений, получаемых из бесед с учителями.

Выводы: Уровень и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям реализуемых программ. Учителя начальных классов, куда поступают наши выпускники, отмечают хорошую подготовку воспитанников, высокий уровень познавательной активности, взаимодействия со сверстниками и взрослыми.

Остается серьезной проблемой речевое развитие выпускников, поэтому необходимо продолжать работу по формированию связной речи и звукопроизношению.

Результаты мониторингового исследования уровня развития образовательного процесса показали, что произошли позитивные изменения: педагоги выполняют стандарты образования; созданы условия для развития ребенка и реализации регионального компонента.

10. Анализ работы по охране здоровья и жизни детей.

Установлен необходимый режим функционирования МБДОУ детского сада № 6 (водоснабжение, отопление, освещение и др.) в соответствии с требованиями с СанПин.

Максимальный объем учебной нагрузки на воспитанников регламентирован графиком реализации детских видов деятельности, утвержденным планом образовательной деятельности, в режиме 5 - дневной учебной недели и не превышает норм предельно допустимой нагрузки, в соответствии СанПин 2.4.1 3049-13 от 15.05.2013 г «Санитарно-эпидемические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»

Режим пребывания воспитанников – 10,5 часов.

Для решения первостепенных задач в МБДОУ проводится систематическая планомерная работа. Для успешного решения этих задач мы используем различные средства воспитания в комплексе:

- рациональный режим, питание, закаливание в повседневной жизни и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, спортивные занятия);
- питание в соответствии с нормативными документами, выполнение натуральных норм питания на 1 ребенка в день на 100%;
- проведение вакцинации против гриппа;
- освоение системы оздоровительной работы с детьми (закаливание, воздушные ванны, босохождение, обливание рук, ароматерапия);
- консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний;
- информирование родителей об оздоровительной работе (стенды, папки – передвижки);
- организовано 3-х разовое питание, обеспечивается ассортимент блюд в соответствии с 10-ти дневным меню. В ДОУ имеется картотека технологических карт приготовления I, II, III блюд, проводится С-витаминизация блюд.

- распределение детей по группам здоровья;

Анализ посещаемости воспитанниками дошкольного учреждения.

Год	Кол-во детей	% посещаемости	Всего заболеваний	Пропущено по болезни 1-м ребенком	Несчастные случаи и отравления
2014	66	81	67	6.1	-
2015	75	80	61	6.1	-
2016	72	80	61	6.1	-
2017	68	75.3	60	4.7	-

Анализ уровня здоровья воспитанников

Учебный год	Группа здоровья				Часто болеющие	Степень адаптации к ДОУ		
	1	2	3	4		легкая	средняя	тяжелая
2014 – 2015	48	13	5	-	5	10	7	1
2015 – 2016	54	18	3	-	4	10	13	2
2016 – 2017	51	23	3	-	1	6	3	-
2017 - 2018	47	18	3	-	1	10	5	-

Выводы: Заболеваемость в образовательном учреждении снизилась. В 2017 году перед коллективом была поставлена задача оздоровления детского организма и профилактики простудных заболеваний.

Для решения поставленных задач был использован большой арсенал форм и методов в работе с детьми, педагогами и родителями воспитанников. Работа специалистов направлена на профилактику и оздоровление всех воспитанников ДОУ с использованием, как традиционных методов оздоровления, так и нетрадиционных.

В МБДОУ продолжается целенаправленная работа по сохранению, укреплению здоровья, коррекции физического и психического здоровья детей. Физическое развитие детей интегративно включается в воспитательный и образовательный процесс.

Осуществляется тесное взаимодействие с родителями, используются активные формы сотрудничества: совместное проведение спортивных мероприятий, индивидуальное консультирование родителей специалистами ДОУ.

11. Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников.

В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, пожарной безопасности, техники безопасности при эксплуатации оборудования. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, социальные гарантии участников образовательного процесса. Имеется необходимая нормативная база, регламентирующая эту деятельность:

- Паспорт дорожной безопасности
- Инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности.
- Инструкции по охране труда.
- Инструкции по охране жизни и здоровья детей в Учреждении и на детских площадках.
- План по профилактике травматизма в ДОУ.
- План противопожарных мероприятий.

Инструктаж проводится своевременно и под личную подпись.

Случаев травматизма сотрудников ДОУ не зарегистрировано.

Выводы: в ДОУ строго соблюдается охрана труда и техника безопасности. Работа осуществляется в соответствии с нормативной базой в этом направлении.

12. Учебно-методическое обеспечение, развивающая среда

Учебно – методическое обеспечение образовательного процесса имеется и соответствует требованиям СанПиН.

Учебно-методический комплект для реализуемой программы представлен перечнем необходимых средств обучения: общеобразовательные программы, парциальные программы, учебно - методические и учебно - наглядные пособия, детская художественная литература, настольно-печатные игры, аудио и видеопособия.

Выводы: Учебно-методическое и информационно-техническое оснащение образовательного процесса, развивающая среда МБДОУ соответствуют требованиям. В соответствии с ФГОС ДО и основной образовательной программой МБДОУ детского сада № 6 развивающая предметно – пространственная среда создается педагогами для развития индивидуальности каждого ребенка с учетом его возможностей, уровня активности и интересов.

Развивающая среда обеспечивает функциональный и эмоциональный комфорт и соответствует требованиям СанПин 2.4.1.3147-13. Оснащение предметно-развивающей среды игровыми развивающими пособиями учитывает необходимость совместной, индивидуальной и двигательной активности детей, что соответствует требованиям, изложенным в Концепции построения развивающей среды в ДОУ и реализуемым программам. Пособия и игрушки безопасны для детей, стимулируют поисково – исследовательскую детскую деятельность. Их отличает полифункциональность, способствующая развитию творчества детей, возможность применения в совместной

деятельности со сверстниками и педагогами, наличие дидактических свойств, необходимых для общего развития детей, что соответствует критериям педагогической ценности игрушек.

В оформлении предметной среды учтены требования дизайна по цветовой гамме, расположению предметов в пространстве.

Также необходимо отметить, что требует дальнейшего пополнения предметно-развивающая среда дидактическим материалом и пособиями по реализации парциальных программ.

13. Преемственность в работе со школой

МБДОУ детский сад № 6 сотрудничает с МБОУ ООШ № 36 .

1. Экскурсия в школу, школьную библиотеку.
2. «Готовимся к школе» - консультации воспитателей и учителей начальной школы.
3. Анализ адаптации выпускников к условиям школы, успеваемость. 70 % выпускников показали хорошую успеваемость (на 4 и 5)

Выводы: Сотрудничество с ОО станицы помогает обеспечить дошкольному учреждению более качественную подготовку детей к школьному обучению, создает условия для более легкой адаптации детей к школе, дает возможность родителям установить тесный контакт с будущим учителем их ребенка, познакомиться с его требованиями, помочь своему ребенку подготовиться к школе.

Взаимодействие педагогов нашего ДОУ и учителей школы дает возможность обеспечить преемственность, как в вопросах обучения, так и воспитания подрастающего поколения.

14. Анализ совместной деятельности с социумом.

Детский сад поддерживает тесное взаимодействие с разными организациями станицы: детской библиотекой, Школой искусств, Дом культуры. Совместные мероприятия направлены на социализацию дошкольников, развитие у детей познавательной активности, любви к родной станице, формированию патриотических чувств.

Наиболее плодотворное сотрудничество за последние годы сложилось с Домом культуры «Нива».

II. РАЗДЕЛ.

ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2018 -2019 УЧЕБНЫЙ ГОД:

ЦЕЛЬ: Всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста, и его позитивная социализация с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

Перспективы и планы развития на 2018-2019 учебный год.

В связи с изменениями социально-экономических условий появились новые ориентиры в развитии дошкольного образовательного учреждения, поиск и освоение инноваций, способствующих качественным изменениям в образовательной деятельности в связи с введением Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Перед коллективом ДООУ, на основе анализа работы за 2017-2018 учебный год, определены следующие приоритетные направления деятельности на 2018-2019 учебный год:

- обеспечение качества образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, создание предпосылок для роста личностных достижений детей;
- построение современной образовательной среды МБДОУ и обеспечение комплексной безопасности образовательного учреждения;
- оптимизация воспитательно-образовательного процесса посредством применения новых образовательных и информационно- коммуникативных технологий;
- укрепление здоровья детей, приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;

Задачи на 2018-2019 учебный год.

1. Воспитывать общую культуру воспитанников, коммуникативные способности, развивать познавательные интересы и речь детей через включение их в различные виды деятельности.
2. Формировать элементарные математические представления дошкольников через использование игровых технологий в образовательном процессе и самостоятельной деятельности детей.
3. Активизировать работу по приобщению родителей к участию в жизни ДООУ через поиск эффективных форм и методов сотрудничества, способствующих формированию активной родительской позиции в условиях реализации ФГОС дошкольного образования.

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
Педагогические советы

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<p>Педагогический совет № 1 (Установочный) «Организация работы ДОУ в 2018-2019 учебном году»</p> <p>Цель: Утверждение годового плана работы на 2018 - 20189учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Подготовка</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приоритетные направления развития дошкольного образования с реализацией ФГОС ДО. 2. Подготовка и систематизация документации педагогов ДОУ к началу учебного года. 3. Подготовка и оформление документации по организации образовательного процесса в ДОУ. 4. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОУ. 5. Обновление групп предметно-игровым оборудованием. Подготовка к смотру готовности ДОУ к началу учебного года. 6. Смотр ««Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО»». 7. Подготовка отчётов о работе в летний оздоровительный период. <p>Структура педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за летний - оздоровительный период. 2. Анализ готовности групп к новому учебному году. 3. Рассмотрение плана работы ДОУ на 2018-2019 учебный год. 4.Рассмотрение Программы развития ДОУ на 2018 – 2019 годы. 5. Принятие проекта изменений и дополнений к Программе развития. 6.Принятие проекта изменений и дополнений к ООП ДО на 2018 – 2019 уч.г.. 7.Принятие проекта годового плана на 2018 – 2019 учебный год. 	август	Заведующий ст.воспитатель	Протокол №____ от «__»_____г.

	<p>8. Принятие форм перспективного и календарного планирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС.</p> <p>9. Принятие проекта модели планирования образовательной деятельности.</p> <p>10. Принятие проекта перспективного планирования музыкальных праздников и развлечений.</p> <p>11. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.</p>			
2	<p>Педагогический совет № 2 «Воспитание общей культуры воспитанников, коммуникативных способностей, развитие познавательных интересов и речи детей через включение их в различные виды деятельности»</p> <p>Цель: совершенствовать работу в ДООУ по развитию коммуникативных способностей и речи дошкольников.</p> <p>Подготовка к Педагогическому совету.</p> <p>1. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДООУ по развитию коммуникативных способностей и развитию речи дошкольников».</p> <p>2. Подготовка сообщений к Педагогическому совету.</p> <p>3. Самообразование педагогов: изучение новинок методической литературы по проблемам педсовета.</p> <p>4. Семинар.</p> <p>5. Деловая игра для педагогов.</p> <p>6. Итоги смотра-конкурса уголков по развитию речи</p> <p>Форма поведения:</p> <p>1. Итоги выполнения решения педсовета № 3.</p> <p>2. Итоги тематического контроля.</p> <p>3. Итоги оперативной проверки «Организация речевой деятельности в работе с дошкольниками»</p> <p>4. Оформление копилки с материалами педсовета.</p> <p>5. Формирование дальнейших целей и задач, требующих решения</p> <p>Обсуждение и вынесение решения.</p>	ноябрь	Заведующий ст.воспитатель	Протокол №____ от «__»_____г.
3	<p>Педагогический совет № 3 «Анализ работы ДООУ за I полугодие».</p> <p>Подготовка</p> <p>1. Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по темам самообразования.</p> <p>2. Обзор новинок в методической и научной литературе.</p>	январь	Заведующий ст.воспитатель	Протокол №____ от «__»_____г.

	<p>3. Подбор методической литературы, статей по теме педсовета</p> <p>Структура:</p> <p>1 Анализ выполнения решения педагогического совета № 2</p> <p>2. Сообщение на тему.</p> <p>3. Ярмарка идей.</p> <p>4. Анализ мониторинга освоения ООП за 1-е полугодие.</p>			
4	<p>Педагогический совет № 4</p> <p>«Формировать элементарные математические представления дошкольников через использование игровых технологий в образовательном процессе и самостоятельной деятельности детей»</p> <p>Подготовка</p> <p>1. Написание проекта по первой годовой задаче</p> <p>2. Консультации:</p> <p>3. Мастер-класс</p> <p>4. Открытые просмотры ОД</p> <p>5. Тематический контроль</p> <p>6. Конкурс презентаций на сайте ДОУ</p> <p>7. Итоги смотра – конкурса уголков по познавательному развитию</p> <p>8. Подбор методической литературы, статей по теме</p> <p>9. Оформление наглядной агитации для родителей</p> <p>Структура</p> <p>Итоги тематической проверки «Реализация образовательной области «Познавательное развитие» через формирование элементарных математических представлений дошкольников».</p>	март	Заведующий ст.воспитатель	<p>Протокол №____ от «__»_____г.</p>
5	<p>Педагогический совет № 5 (Итоговый)</p> <p>«Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2018-2019 учебный год»</p> <p>Цель: определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом.</p> <p>Подготовка</p> <p>1. Фронтальная проверка детей подготовительной к школе группы.</p> <p>2. Оценка качества развития воспитанников по всем областям образовательной деятельности.</p> <p>4. Психологическая готовность детей к школе.</p> <p>5. Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, учителями и</p>	май	Заведующий ст.воспитатель	<p>Протокол №____ от «__»_____г.</p>

<p>воспитателями ДОУ</p> <p>6. Составление плана работы на летне-оздоровительный период</p> <p>Форма поведения</p> <p>Структура педсовета:</p> <p>1 Анализ выполнения решения педагогического совета № 4</p> <p>2 Подведение итогов учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год.</p> <p>3.Анализ психологической готовности детей 6-7 лет к обучению в школе</p> <p>4.Реализация воспитательно-образовательных задач по Программе в группах общеразвивающей направленности (отчеты воспитателей)</p> <p>5.Анализ заболеваемости детей за период с сентября по май 2018-2019 учебного года.</p> <p>6. Летняя оздоровительная работа с детьми в ДОУ: Обсуждение проекта программы ДОУ на летний оздоровительный период.</p> <p>6.Обсуждение проекта решений. Вынесение решения педсовета</p>			
---	--	--	--

Консультации для педагогов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	«Взаимодействие дошкольного учреждения с семьей»	сентябрь 2018	Старший воспитатель Бочанская Н.В.	
2.	«Организация работы по шахматам с детьми старшего дошкольного возраста»	октябрь 2018	Воспитатель Полищук Н.В.	
3.	«Дидактические игры в речевом развитии» «Игры с кинетическим песком для детей дошкольного возраста»	ноябрь 2018	Воспитатель Цунаева С.В. Поддубная Н.С.	
4.	«Использование мнемотехники для детей дошкольного возраста»	декабрь 2018	Воспитатель Полищук Н.В.	
5.	«Творческие терапии для снятия нервно-психических напряжений дошкольникам»	январь 2019	Воспитатель Григорян Н.И.	
6.	«Роль дидактических игр в развитии элементарных математических представлений дошкольника»	февраль 2019	воспитатель Поддубная Н.С.	
7.	«Учим ребенка общаться»	март 2019	воспитатель Цунаева С.В.	
8.	«Духовно-нравственное воспитание посредством знакомства с православными праздниками»	апрель 2019	Воспитатель Григорян Н.И.	
9.	«Организация кубанских народных игр на участке летом»	май 2019	Воспитатель Поддубная Н.С.	

Самообразование. Повышение квалификации.

Изучение передового педагогического опыта работы.

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов, обобщение и внедрение педагогического опыта воспитателей, систематическое пополнение теоретических знаний, совершенствование профессиональных навыков и умений, повышение педагогического мастерства педагогов, раскрытие творческого потенциала, стимулирование педагогов на лучшие результаты своей работы.

№	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
1	Бочанская Наталья Васильевна	«Новые модели организации воспитательно-образовательного процесса в инновационной деятельности педагогов ДОУ»
2	Полищук Наталья Владимировна	«Влияние проектной деятельности на развитие речи детей старшего дошкольного возраста»
3	Цунаева Светлана Вячеславна	«Развивающие игры для детей младшего дошкольного возраста»
4	Григорян Надежда Ивановна	«Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность»
5	Поддубная Наталья Святославна	«Сенсорное воспитание детей раннего дошкольного возраста»

Мероприятия

№	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Изучение новинок методической литературы, журналов и др.	В теч.года		
2	Знакомство с новинками методической литературы, материалами интернет-сайтов педагогической направленности	В теч.года		
3	Посещение и участие в работе методических объединений для педагогов.	В теч.года		
4	Оформление конспектов занятий, консультаций, сообщений из опыта	В		

	работы.	теч.года		
5	Посещение дошкольных учреждений с целью ознакомления с передовым педагогическим опытом, с предметной развивающей средой ДООУ и его территории	В теч.года		
6	Проведение открытых просмотров воспитательно-образовательного процесса с целью ознакомления с лучшим педагогическим опытом.	В теч.года		
7	Изучение и использование Интернет-ресурсов	В теч.года		
8	. Освещение в средствах массовой информации (газеты «Знамя труда», «Егорьевское утро», сайт детского сада) педагогического опыта и работы коллектива МДОУ	В теч.года		
9	Участие в конкурсах разного уровня.	В теч.года		
10	Создать картотеку интерактивных презентаций и дидактических игр	В теч.года		

Семинары – практикумы, семинары.

Цель: Повышение эффективности и результативности работы педагогов, пополнение педагогического багажа теоретическими и практическими знаниями, содействие общекультурному развитию и повышению профессиональных компетенций.

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Методическое сопровождение педагога при подготовке к аттестации. - оформление форм измерительных материалов; - подготовка электронного портфолио на странице сайта ДООУ; - оформление документации.	октябрь	ст.воспитатель	
Семинар-лекция «Проектирование, как способ решения годовых задач»	ноябрь	ст.воспитатель	

Семинар-практикум «Повышение мастерства педагогов по организации работы в процессе формирования элементарных математических представлений у дошкольников»	март	ст.воспитатель	
Семинар-практикум «Включение компьютерных технологий в образовательный процесс ДОУ»	апрель	ст.воспитатель	

Открытые просмотры педагогической деятельности

Цель:

Наблюдение, изучение и обсуждение практического опыта работы педагогов в проведении организованной образовательной деятельности в процессе разных видов детской деятельности и в разных формах их проведения.

Содержание	Срок	Отметка о выполнении
Оформление информации в родительских уголках Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	сентябрь	
Оформление уголков «Шахматы и дети»	октябрь	
Открытый просмотр ОД «Речевое развитие» с детьми (средняя, подготовительная группа)	ноябрь	
Смотр – конкурс «Лучший уголок по развитию речи»	ноябрь	
Оформление выставок в группах «Осенние фантазии»	ноябрь	
Открытые просмотры новогодних праздников /все группы/	декабрь	
Оформление выставок в группах «Проказы Зимушки-зимы»	январь	
Открытый просмотр ОД «Познавательное развитие (ФЭМП)» (вторая младшая, первая младшая группа)	март	
Смотр – конкурс «Лучший уголок по ФЭМП»	март	
Оформление в группах уголков природы, огородов на окне	апрель	
Проведение открытых мероприятий для родителей с детьми дошкольных групп Смотр-конкурс «Лучшее оформление участков к летне-оздоровительной работе»	май	

Работа с педагогами

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Разработка методов проведения педагогической диагностики достижения планируемых результатов освоения ООП ДО	сентябрь	Творческая группа	
2	Знакомство с нормативно-правовыми документами и новой методической литературой.	сентябрь	Ст.воспитатель	
3	Проведение мониторинга достижений планируемых промежуточных результатов освоения ООП ДО.	октябрь	Ст.воспитатель воспитатели	
4	Повышение квалификации и профессионального уровня педагогов, Курсы повышения квалификации	декабрь	Ст.воспитатель	
5	Работа по разъяснению «Порядка аттестации педагогических работников» в соответствии с новыми требованиями	ноябрь	Ст.воспитатель	
6	Аудит (анализ) программно-методического обеспечения реализуемой ООП ДО в ДОУ	декабрь	Ст.воспитатель	
7	Консультация «Общение воспитателя с родителями»	январь	Ст.воспитатель	
8	Практикум «Куклы для театра в ДОУ из подручных материалов»	январь	Поддубная Н.С.	
8	Круглый стол «Речевая развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования».	февраль	Ст.воспитатель	
9	Педагогический час «Детские конфликты»	апрель		
10	Круглый стол «Безопасное лето»	май	Ст.воспитатель воспитатели	
11	Рекомендации «Организация работы в летне-оздоровительный период»	май	Заведующий Ст.воспитатель	

Организационные мероприятия

Цель: Развивать профессиональную компетентность педагогов по вопросам теории и практики внедрения ФГОС в целостный образовательный процесс

№	Мероприятие	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	«Методический час»	Обзор новинок методической литературы по проблемам дошкольного воспитания.	сентябрь	ст.воспитатель	Оформление выставки
2	Аттестация педработников	По плану	-	ст.воспитатель	Оформление документации
3	Повышение квалификации	По плану	-	заведующий	-
4	Обобщение и распространение педагогического опыта	Участие в методических мероприятиях в районных конкурсах, семинарах согласно плана МУО РИМЦ Разработка мониторинга, диагностических карт, конспектов ОД	В теч.года	ст.воспитатель	Оформление материала, папки
5	Смотры, конкурсы в ДОУ	Подготовка и проведение конкурсов: - конкурс «Готовность групп к новому учебному году» - смотр информации для родителей - смотр-конкурс уголков по ФЭМП - смотр –конкурс уголков по развитию речи	По плану	ст.воспитатель	Справка
6	Участие в конкурсах на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.		В теч.года	ст.воспитатель	
7	Система мониторинга	Мониторинг достижения планируемых промежуточных результатов освоения	По плану	ст.воспитатель	

		образовательной программы дошкольного образования Социальное обследование семей. Составление социального паспорта Анализ адаптации детей группы раннего возраста.			
--	--	--	--	--	--

Медико-педагогические совещания

Срок проведения	Вопросы к обсуждению	Ответственные	Отметка о выполнении
октябрь	Совещание № 1 1. Характеристика вновь поступивших детей. Анализ готовности к поступлению в ДОУ и особенности индивидуальной адаптации детей 2. Анализ адаптационного периода вновь поступивших детей. Физическое развитие детей группы раннего возраста. Паспорт здоровья. 3. Экспресс анализ диагностики нервно-психического развития вновь поступивших детей.	Заведующий ст.воспитатель воспитатели	
январь	Совещание № 2 1. О выполнении решений совещания № 1 2. Анализ заболеваемости детей за 5 месяцев учебного года. Причины, рекомендации по оздоровлению.	Заведующий ст.воспитатель воспитатели	
март	Совещание № 3 1. О выполнении решений совещания № 2 2. Анализ заболеваемости детей. Профилактические мероприятия по снижению заболеваемости	Заведующий ст.воспитатель воспитатели	

май	Совещание № 4 1.Круглый стол: « О готовности детей к школе». Перспективы и планы на будущий год. 2. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с низкими результатами развития.	Заведующий ст.воспитатель воспитатели	
-----	--	---	--

Система физкультурно-оздоровительной работы

№	Мероприятие	Группа	Периодичность	Ответственный
МОНИТОРИНГ				
1	Определение уровня физического развития. Определение уровня физической подготовленности детей	все группы	сентябрь, май	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
2	Диспансеризация	подготовительная группа	1 раз в год	специалисты детской поликлиники
ДВИГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1	Утренняя гимнастика	все группы	ежедневно	воспитатели
2	Физическая культура	все группы	3 раза в неделю	воспитатели
3	Подвижные игры	все группы	3 раза в день	воспитатели
4	Спортивные упражнения	все группы	2 раза в неделю	воспитатели
5	Гимнастика после сна	все группы	ежедневно	воспитатели
6	Спортивные игры	старшая – подготовительная группа	2 раза в неделю	воспитатели
7	Физкультурные праздники	все группы	2 раза в год	воспитатели муз.руководитель
8	День здоровья	все группы	1 раз в месяц	воспитатели
9	Дополнительная двигательная деятельность	все группы	ежедневно	воспитатели

ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1	Профилактика гриппа и простудных заболеваний	все группы	осень-весна	и.о.ст.медсестры воспитатели
2	Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	все группы	осень-весна	и.о.ст.медсестры воспитатели
ЗАКАЛИВАЮЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1	Контрастные воздушные ванны	дошкольные группы	После дневного сна, ОД «Физическое развитие»	воспитатели
2	Ходьба босиком	все группы	после дневного сна, ОД	воспитатели
3	Облегченная одежда детей	все группы	в течение дня	воспитатели
4	Мытье рук прохладной водой	все группы	в течение дня	воспитатели
5	Обливание ног прохладной водой	все группы	летний период	воспитатели
ОРГАНИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЗАВТРАКА				
1	Соки, фрукты	все группы	10.00	пом.воспитателя

РАЗВИТИЕ ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ ДЕТЕЙ
(праздники, досуги, выставки, конкурсы)

№	Мероприятие	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Праздник «День знаний» /1 сентября/	сентябрь	воспитатели муз.руководит.	
2	Осенние праздники и развлечения (все группы)	октябрь	Воспитатели	
3	Праздник «День Матери»	ноябрь	Воспитатели	
4	Новогодние праздники (все группы)	декабрь	воспитатели муз.руководит.	
5	Праздник «День защитника Отечества» Конкурс открыток «Российская Армия»	февраль	воспитатели муз.руковод.	
7	Развлечение «Широкая Масленица» Развлечение по правилам пожарной безопасности Фестиваль сказок в детском саду (театрализованные представления) Праздник ко Дню 8 марта	март		
8	Экологический праздник «День Земли» Конкурс «Светлая Пасха»	апрель		
9	Праздник «Победа деда - моя Победа! (9 мая) Выпуск детей в школу «До свидания, детский сад!»	май		
10	«Праздник лета – праздник света» (развлечения, игры, аттракционы, конкурсы)	июнь		
11	Театральная неделя в детском саду	январь	воспитатели муз.руковод	

Перспективный план музыкальных развлечений									
Группа	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
первая – вторая младшая группа	Развлечение «Кто же в гости к нам спешит?»	Развлече- ние «Боровик в гостях у ребят»	Кукольный театр «Петрушк ин цирк»	Развлечение «Зайка беленький»	Развлечение «Загадки бабушки Арины»	Развлечени е «Весёлая зарядка»	Развлечение «В гостях у кошки Мурки»	Развлечение «Кукляндия- весёлая страна»	Развлечение «Кто нагрел скамейку?»
вторая младшая- средняя группа	Музыкально - спортивное развлечение «На поиски клада»	Развлече- ние «В осеннем лесу»	Развлече- ние «Здравству й, гостья зима»	Развлечение «Зимние забавы»	Развлечение «До свиданья, Дед Мороз!»	Музыкальн о - спортивны й праздник «Бравые солдаты»	Кукольный театр «Любимые сказки»	Развлечение ко дню смеха «Веселись, детвора!»	Развлечение «Поляна сказок»
старшая – подготовит . группа	Музыкально - спортивное развлечение «На поиски клада»	Развлече- ние «Овощно е ассорти»	Развлече- ние «При солнышке- тепло, при матушке добро»	Развлечение «Зимние забавы»	Фольклор- ный праздник «Свет Рождества»	Спортивно е развлечени е «А ну-ка мальчики»	Кукольный театр «Любимые сказки»	Развлечение «Как на пасху куличи» Тематическо е занятие «Вербное воскресенье»	Развлечение «Здравствуй, лето!»

Выставки детского творчества

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Выставка рисунков «Моя любимая станица»	сентябрь	ст.воспитатель	
2	Выставка поделок «Веселый огород» (поделки из овощей и фруктов)	октябрь	воспитатели	
3	Выставка рисунков «Пусть всегда будет мама!»	ноябрь	воспитатели	
4	Выставка поделок «Новогодний подарок»	декабрь	ст.воспитатель	
5	Выставка семейных рисунков по безопасности дорожного движения: «Мы за безопасное движение»; «Три сигнала светофора»	декабрь март	ст.воспитатель	
6	Выставка детского творчества «Зимние забавы»	январь	воспитатели	
7	Выставка рисунков «Наши защитники»	февраль	ст.воспитатель	
8	Выставка совместного творчества детей и родителей «Воины-защитники»	февраль	воспитатели	
9	Выставка детского творчества «Подарок маме»	март	воспитатели	
10	Выставка детского творчества «Космические просторы»	апрель	воспитатели	
11	Выставка совместного творчества «Светлая Пасха!»	март - апрель	воспитатели	
12	Выставка детского творчества «Мы голосуем за мир!» (посвященного Дню Победы)	май	воспитатели	

Акции

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Изготовление и размещение на участке МБДОУ кормушек «Птичья столовая» (все возрастные группы)	ноябрь	воспитатели	фотоотчет
2	«Доброта» (забота о малышах)	сентябрь-ноябрь	заведующий ст.воспитатель воспитатели	отчет
3	Украшаем детский сад к Новому году (все группы)	декабрь	воспитатели	справка
4	«Посылка солдату»	февраль	воспитатели	фотоотчет
5	«Зеленый десант» Посадка огорода, цветочных клумб	апрель	воспитатели	фотоотчет

Проектная деятельность

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Проект «Шахматы и дети» старший дошкольный возраст	2018-2019 год	Полищук Н.В. Григорян Н.И.	
2	Проект «Край родной – земля кубанская» младший дошкольный возраст	2018-2019 год	Цунаева С.В.	
3	Проект «Читающая семья» дети и родители	сентябрь - ноябрь	Поддубная Н.С.	
4	Проект «Театр и мы»	январь	воспитатели	

КОНТРОЛЬНО – ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Тематический контроль

Тема	Срок	Ответственный	Группа
«Состояние работы в ДОУ по развитию коммуникативных способностей и развитию речи дошкольников»	ноябрь	ст.воспитатель	Дошкольные группы
«Реализация образовательной области «Познавательное развитие» через формирование элементарных математических представлений дошкольников».	март	ст.воспитатель	Все группы

Оперативный контроль

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Подготовка воспитателей к образовательной деятельности с дошкольниками	ежемесячно	заведующий ст.воспитатель
2	Посещение ОД, режимных моментов	ежемесячно	ст.воспитатель
3	Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	ежемесячно	ст.воспитатель
4	Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона	ежедневно	заведующий ст.воспитатель
5	Соблюдение санэпидрежима	ежедневно	заведующий ст.воспитатель
6	Оснащение группы и готовность к новому учебному	сентябрь	заведующий ст.воспитатель
7	Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	октябрь	ст.воспитатель

8	Двигательная активность детей в режиме дня	ноябрь	ст.воспитатель
9	Анализ использования времени по ознакомлению детей с художественной литературой во всех возрастных группах	декабрь	ст.воспитатель
10	Использование выносного материала для игр на зимней прогулке	январь	ст.воспитатель
11	Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями программы	февраль	ст.воспитатель
12	Рациональность и эффективность организации хозяйственно – бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)	март	ст.воспитатель
13	Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания	апрель	ст.воспитатель
14	Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе	май	ст.воспитатель
Итоговый контроль			
1	Итоги деятельности ДОУ за год. Определить уровень организации деятельности ДОУ за 2018-2019 уч. г	май	заведующий ст.воспитатель

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель:

1. Установление делового сотрудничества между педагогами МБДОУ детский сад № 6 и МБОУ НОШ № 36.
2. Формирование благополучной адаптации дошкольника к школьному обучению.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Утверждение плана работы	сентябрь	заведующий ст.воспитатель	
2	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов, уроков и образовательной деятельности ДОУ	В теч.года	заведующий ст.воспитатель	
3	Проведение экскурсии в школу для воспитанников старшего дошкольного возраста (знакомство с классом, библиотекой, спортивным залом)	март	ст.воспитатель воспитатели	
4	Анализ уровня сформированности знаний, умений и навыков	апрель-	ст.воспитатель	

	детей, необходимых для обучения в школе	май		
5	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу» Индивидуальные беседы по подготовке к школе с родителями	В теч.года	ст.воспитатель воспитатели	

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Форма работы	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Создание имиджа ДОУ	Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных услугах для воспитанников. Создание видео материалов о деятельности ДОУ	В теч.года	ст.воспитатель
2	Банк данных по семьям воспитанников	Анализ семей по социальным группам. Составление социальных паспортов семей воспитанников. Составление планов работы с родителями на 2017-2018 учебный год.	1 квартал	ст.воспитатель воспитатели
3	Родительские собрания	1 группа: - «Учим ребенка общаться»; - «Роль взрослых в развитии речи ребенка» - Ситуативный практикум «Возраст упрямства и строптивости» - «Очень многое мы можем, очень многое умеем» 2 группа: -«Путешествие в страну знаний»; - «Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ»; - «Особенности воспитания детей среднего дошкольного возраста» - «Проблемы воспитания и способы их решения» 3 группа: - «Роль игрушки в жизни ребенка» - «Гендерный подход в воспитании ребенка»; - «Речевое развитие ребенка старшего дошкольного возраста» - «Правила поведения на дорогах и меры безопасности» Общие собрания: - Педагогическая гостиная «Взаимодействие педагогов, детей и родителей». - Творческий отчет «Итоги учебного года»	В теч.года	Воспитатели заведующий ст.воспитатель
4	Дни открытых дверей	Согласно заявленной тематике годового плана. - «День открытых дверей»	2 раза в год	заведующий ст.воспитатель

5	Телефоны доверия	Обмен индивидуальной информацией	По потребности	заведующий ст.воспитатель
6	Помощь родителей учреждению	Участие в ремонте и субботниках. Организация совместных мероприятий по благоустройству территории детского сада.	В теч.года	заведующий воспитатели
7	Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ	ОД с участием родителей. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. Участие в организации выставок и конкурсов. Выставки работ, выполненных детьми и их родителями.	В теч.года	заведующий ст.воспитатель воспитатели
8	Досуговые мероприятия	- Выставка «Осенние фантазии» - Фотовыставка «Моя мамочка» - Беседа «Как организовать игровую деятельность ребенка. Домашние развивающие игры» - Участие родителей в новогодних праздниках - Сотворчество взрослых и детей «Новогодняя сказка» - День открытых дверей «Моя группа» - Фотовыставка « Мы с папой лучшие друзья» - Консультации: «Здоровье на тарелке», «Как гулять с пользой для здоровья» Детские праздники, театрализованные представления, викторины, выставки (согласно годовому плану), спортивные мероприятия с участием родителей.	В теч.года	ст.воспитатель воспитатели
9	Наглядно-педагогическая пропаганда	Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Информационные стенды в группах. Памятки для родителей. Тематические выставки	В теч.года	ст.воспитатель воспитатели
10	Консультирование	По планам. По запросам родителей.	В теч.года	воспитатели

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Финансово-экономическое обеспечение

№	Основные мероприятия	Срок	Ответственный
1	Утверждение штатного расписания, тарификации	сентябрь	Заведующий Завхоз Председатель ПК
2	Анализ исполнения бюджетов всех уровней в 2017 году Составление и утверждение графика отпусков	Ноябрь- декабрь	
3	Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2018 год, планирование мер по экономии		
4	Заключение договоров с Энерго, ВодоКаналом, подрядчиками	январь	
5	Составление сметы на 2019 год	апрель-май	

Нормативно – правовое обеспечение

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	в течение года	заведующий	педсовет
2	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	сентябрь-август	Заведующий старший воспитатель завхоз	Общее собрание трудового коллектива
3	Утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования, годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания образовательной деятельности педагогов с детьми	август - сентябрь	Заведующий старший воспитатель	педсовет
4	Утверждение положений ДОУ	в течение года	заведующий	педсовет
5	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	в течение года	Заведующий завхоз	

6	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал		Общее собрание
7	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2019 год	май 2019	Заведующий старший воспитатель	Педсовет № 5
8	Составление и утверждение годового плана на 2019 – 2020 учебный год	август 2019		Педсовет № 1

Общие собрания трудового коллектива

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Утверждение графиков работы сотрудников ДОО на 2018 - 2019 учебный год. Утверждение годового плана. Принятие распорядка трудового дня. Внесение изменений в типовое положение об оплате труда и стимулирующей надбавке. Инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда.	сентябрь	Заведующий старший воспитатель завхоз	Протокол № ____ от «__» _____
2	Составление графиков отпусков на 2018 год. Подготовка к проведению новогодних утренников. Инструктаж по противопожарной безопасности.	декабрь		
3	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. Прогнозирование результатов хозяйственной работы на 2019 г.	май		

Административно-хозяйственная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Приемка ДОО к новому учебному году	август	заведующий	
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	заведующий завхоз	
3	Своевременная уборка территории ДООУ от мусора, листьев, снега	в течение года	завхоз	
4	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	сентябрь	заведующий	
5	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	сентябрь	заведующий	
6	Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест	ноябрь	заведующий	
7	Подготовка здания к зимнему периоду.	ноябрь	завхоз	
8	Составление графика отпусков	декабрь	Заведующий председатель ПК	
9	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	заведующий	
10	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	декабрь	Заведующий ст.воспитатель	
11	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	Заведующий завхоз	
12	Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников	январь	заведующий	
13	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	февраль	Заведующий завхоз	
14	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период	март	заведующий	
15	Подготовка к весеннему периоду		Заведующий завхоз	
16	Работа по упорядочению номенклатуры дел	апрель	заведующий	
17	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	май	заведующий	
18	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Побелка забора, покраска лавочек, оборудования на участках ДООУ.	май	Заведующий завхоз ст.воспитатель	
19	Косметический ремонт детского сада	июнь-август	Заведующий завхоз	

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма
на 2018-2019 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Заведующий
3.	Операция "Внимание дети!"	сентябрь	Воспитатели
4.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	октябрь, апрель	Воспитатели
5.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	ноябрь	воспитатели
6.	Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма"	декабрь	воспитатели
7.	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	январь	Воспитатели
8.	Консультация для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах"	февраль	
9.	Выставка детских рисунков "Зеленый огонек"	март	воспитатели
10.	Консультация для воспитателей "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма"	апрель	
11.	Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	заведующий
12.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ	В течении года	воспитатели

13.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течении года	Воспитатели
14.	Приобретение методической литературы по ПДД	В течении года	Воспитатели
15.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холлах детского сада	По мере необходимости	Воспитатели

**План мероприятий
по пожарной безопасности на 2018-2019 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	Заведующий
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Спичка - невеличка"	ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течении года	Воспитатели
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: "При пожаре не зевай, огонь водою заливай".	февраль март	Воспитатели
8.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста	апрель	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда на страже"	май	Воспитатели

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2018 -2019 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	сентябрь	Заведующий
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	октябрь	Заведующий
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"	ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течении года	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	В течении года	Воспитатели
8.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	май	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей(инструкции). -беседы с детьми: "Ядовитые растения вокруг нас", "Здоровая пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде", "Витамины полезные продукты"	май июнь	воспитатели

**План работы инспектора по охране прав детства
на 2018 -2019 учебный год
МБДОУ детский сад № 6**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Обследование всех семей и выявление семей, где живут опекаемые дети.	в течение года	инспектор по ОПД Григорян Н.И.
2	Выявление неблагополучных семей.	в течение года	инспектор по ОПД
3	Ведение документации : сведения об опекаемых детях, о детях из неблагополучных семей.	в течение года	инспектор по ОПД
4	Проведение материально – бытового обследования опекаемых и неблагополучных семей.	в течение года	инспектор по ОПД
5	Контроль за прохождением медосмотра опекаемых детей и детей из неблагополучных семей	2 раза в год (до 20.09., 20.01.)	инспектор по ОПД
6	Организация посещений на дому опекаемых и неблагополучных семей совместно с воспитателями группы.	по мере необходимости	инспектор по ОПД воспитатели
7	Проведение бесед, консультаций с опекунами и родителями неблагополучных семей.	в течение года	инспектор по ОПД
8	Составление социального паспорта детского сада.	в начале учебного года	инспектор по ОПД
9	Отчет о проделанной работе за учебный год.	май	инспектор по ОПД

**Состав воспитанников и социальные особенности семей МБДОУ детский сад № 6
на 2018 – 2019 учебный год**

Структура контингента	первая-вторая младшая группа	Вторая младшая – средняя группа	старшая – подготовительная группа
Кол-во воспитанников	18	26	21